

**Scuola Italiana di Teheran "Pietro Della Valle"**

## **PROCEDURE DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19**

(Allegato n. 2 al Documento di Valutazione dei Rischi)



Settembre 2020

## **PREMESSA**

In relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, la Scuola Italiana di Teheran "Pietro Della Valle" adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti.

## **OBIETTIVO DEL PIANO**

Obiettivo del piano è rendere l'Istituto un luogo sicuro in cui gli studenti e i lavoratori possano svolgere le loro attività. A tal riguardo vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del virus COVID-19.

## **INFORMAZIONE**

Tutti gli studenti, i lavoratori e chiunque acceda nella scuola devono essere informati circa le disposizioni di sicurezza, ricevendo e/o leggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili, l'apposita segnaletica e il materiale informativo. In particolare, le informazioni riguardano:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter entrare o di non poter permanere nei locali della scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni nell'accedere a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il dirigente scolastico (o il suo delegato) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza all'interno della scuola, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle altre persone presenti.

## **MODALITÀ DI INGRESSO**

Nei giorni in cui la scuola è aperta, all'ingresso una persona incaricata provvederà a misurare la temperatura tramite termoscanner. Qualora la temperatura risulterà superiore ai 37,5° non si potrà accedere all'interno. Il dirigente scolastico, inoltre, richiede preventivamente a tutto il personale e a chi deve entrare a scuola di sottoscrivere un'autodichiarazione in cui ci si impegna ad accedere solo in assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5 °C anche nei tre giorni precedenti, di non essere stato in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 gg, di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 gg.

## **MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI - VISITATORI ESTERNI**

Prima di accedere, i fornitori esterni (ditte di manutenzione, fornitori generi alimentari, ecc.) dovranno chiedere autorizzazione e comunque sottoscrivere l'autodichiarazione all'ingresso. L'ingresso dovrà avvenire evitando il più possibile le occasioni di contatto. A tal fine il dirigente scolastico stabilisce che:

- Le aree di ingresso e uscita verranno comunicate di volta in volta;

- L'ingresso e il transito all'interno dell'istituto dovranno garantire sempre la distanza di sicurezza interpersonale (almeno un metro e mezzo).
- Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori (genitori, tutori, consulenti, fornitori ecc.). Qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori, essi entreranno uno alla volta in modo tale da ricevere un numero limitato di persone per ufficio o nei vari plessi.
- Tutte le persone (fornitori esterni – visitatori) potranno accedere ai locali solo se indosseranno la mascherina e passeranno attraverso il tunnel sanificante.

## **PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI**

La scuola assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si procede alla pulizia e alla sanificazione dei locali nonché alla loro ventilazione. È garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, nelle classi, negli uffici e nei laboratori eventualmente utilizzati.

## **PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. La scuola mette a disposizione mascherine e idonei sanificatori a pedali posizionati all'ingresso di ogni plesso e dei nebulizzatori in tutte le aule con lo scopo di detergere le mani prima di procedere a qualsiasi attività. È raccomandata anche la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

## **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

È obbligatorio l'uso delle mascherine per tutti gli studenti al di sopra dei 6 anni e per tutto il personale docente e non docente.

Il personale impiegato all'ingresso, in cucina e in mensa e il personale addetto alle pulizie deve obbligatoriamente indossare la mascherina, i guanti e la "face shield" (visiera paraschizzi) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

## **GESTIONE SPAZI COMUNI**

L'accesso agli spazi comuni ed ai servizi igienici è contingentato, con un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi, con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano e con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali. È garantita la sanificazione e la pulizia più volte al giorno, con appositi detergenti. E' vietata la sosta di più persone all'interno di locali di piccole dimensioni.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (sale professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e di eventuali altre disposizioni.

L'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle regole del distanziamento fisico prevedendo l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate. La somministrazione del pasto deve prevedere la distribuzione in mono-porzioni, in vaschette separate unitariamente a posate, bicchiere e tovagliolo monouso.

Per quanto riguarda le aree di distribuzione degli snack, il Dirigente scolastico indica le modalità di utilizzo, al fine di evitare ogni rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico.

## **ORGANIZZAZIONE**

Limitatamente al periodo della emergenza dovuta al COVID-19, la scuola dispone l'apertura parziale degli uffici per i quali è possibile il funzionamento anche mediante il ricorso allo smart working o comunque a distanza. Mette in essere le seguenti misure:

- Procede ad una rimodulazione del lavoro;
- Assicura un piano di turnazione dei dipendenti all'interno della scuola, solo per attività indifferibili, con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili;
- I lavoratori dovranno disporsi in modo tale da rispettare il distanziamento sociale e durante l'attività lavorativa deve essere garantita l'aerazione dei locali.

## **GESTIONE ENTRATA E USCITA DEGLI STUDENTI E DEL PERSONALE**

Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spazi comuni ecc.).

## **RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE**

Le riunioni in presenza devono svolgersi adottando tutte le misure di sicurezza necessarie e comunque si cercherà sempre di privilegiare il collegamento a distanza. In caso di impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/aerazione dei locali. Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati.

## **SUPPORTO PSICOLOGICO**

Il supporto psicologico attraverso lo sportello di ascolto per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile. Il sostegno psicologico serve a fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta, stress dovuto all'applicazione di metodologie didattiche innovative e alla gestione di alunni con DSA o con BES.

## **GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA**

Nel caso in cui un alunno/a o un adulto all'interno dell'istituto sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente alle persone presenti i quali, provvederanno ad avvisare tempestivamente il dirigente scolastico. La persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica e si dovrà provvedere prima possibile al ritorno al proprio domicilio per poi seguire il percorso già previsto dalla norma per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

In caso di alunni, la scuola procederà immediatamente ad avvertire i genitori che dovranno arrivare con sollecitudine e procedere alla verifica dello stato effettivo di salute in centri sanitari competenti e attrezzati.

In caso di “contatti stretti” di una persona presente a scuola che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19, sarà necessario applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell’indagine, la scuola potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la struttura.

### **SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE**

La sorveglianza sanitaria dovrà verificare l’adozione e il rispetto di tutte le misure igieniche all’interno della scuola da parte di tutti i suoi componenti.

Nell’integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il Dirigente Scolastico e il RLS (Responsabile Lavoratori e Sicurezza) e segnala alla scuola situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse di alunni e del personale e la scuola provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy e del segreto professionale.

### **Misure igienico-sanitarie**

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali, palestre, aule e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l’igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l’uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l’attività sportiva
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie

**NOTA** – Gli alunni che non rispetteranno le norme anti-Covid qui illustrate saranno sanzionati con provvedimenti disciplinari. L’entità del provvedimento sarà proporzionale alla capacità dello studente di comprendere un determinato comportamento preventivo.

Il consiglio di classe valuterà e deciderà il tipo di sanzione più adeguata e ne darà sollecita segnalazione ai genitori.